

**Wniosek o przyjęcie kandydata  
do Przedszkola Miejskiego nr 94 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Łodzi  
w okresie wakacyjnym w roku szkolnym 2020/2021**

**I. Informacje o dziecku:**

1. Imię i nazwisko dziecka .....
2. Data urodzenia ..... PESEL.....
3. Adres zamieszkania dziecka: kod ..... miejscowość ..... gmina.....  
ulica ..... nr ..... m ..... telefon do kontaktu .....
4. Czas pobytu dziecka w przedszkolu  
od dnia ..... — do dnia .....  
w godzinach: od ..... do .....
5. Dziecko będzie korzystało z ..... posiłków: śniadanie obiad podwieczorek (właściwe podkreślić)
6. Nazwa i adres przedszkola, do którego uczęszcza dziecko w bieżącym roku szkolnym:

.....  
( pieczętka przedszkola)

**II. Dane o rodzinie dziecka:**

1. Imiona i nazwiska rodziców /prawnych opiekunów,  
matki ..... tel. ....  
ojca ..... tel. ....
2. Adres zamieszkania matki dziecka: kod ..... miejscowość .....  
ulica ..... nr ..... m .....
3. Adres zamieszkania ojca dziecka: kod ..... miejscowość .....  
ulica ..... nr ..... m .....

**III. Informacje dodatkowe:**

Informacje o dziecku ( według uznania rodziców ): .....

.....

.....

.....

.....

Łódź, dnia .....

.....  
podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
podpis ojca/prawnego opiekuna

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,  
dla których administratorem danych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 6 w Łodzi**

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 6 z siedzibą w Łodzi przy ul. Janosika 136, tel. 42 679 25 64, e-mail: [kontakt@zszp6.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@zszp6.elodz.edu.pl)
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora ochrony danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6, z którym można skontaktować się: e-mail: [iod@zszp6.elodz.edu.pl](mailto:iod@zszp6.elodz.edu.pl) lub pisemnie na adres Zespołu
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji zadań Przedszkola.

Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i b ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

- a. ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.);
  - b. ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60 ze zm.);
  - c. ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. 996 ze zm.) oraz w niniejszej umowie.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych. Dane osobowe mogą być również przekazane osobom wymienionym w § 4 umowy w celu realizacji zajęć, o których mowa w tym przepisie.
  5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
  6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
    1. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
    2. sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia;
    3. usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
    4. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
    5. wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

7. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Od tego momentu Pani/Pana dane nie będą przez nas przetwarzane.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości świadczenia usług.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Podpisy rodziców  
(prawnych opiekunów):**

.....

.....

Łódź, dnia .....